

**Общеобразовательная школа
при Посольстве России в ЮАР**

Принято на
педагогическом совете школы.
Протокол № ___ от «__» _____ 2023г.

Утверждаю:
Директор школы _____/А.О.Рожков/
Распоряжение № ___ от «__» _____ 2023г.

РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ПЕДАГОГОВ И УЧАЩИХСЯ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ

2. Общие положения

1.1. Данный регламент определяет порядок работы педагогов и учащихся в сети Интернет в образовательной организации (далее - ОО).

1.2. К работе в сети Интернет допускаются лица, знакомые с правилами использования сети Интернет в ОО.

1.3. Выход в Интернет осуществляется:

- ✓ с понедельника по пятницу – с 8-00 ч до 18-00 ч;
- ✓ в субботу – с 9-00 ч до 15-00 ч.

Последняя пятница каждого месяца - день профилактических работ.

1.4. Сеанс работы в Интернете предоставляется на основании предварительной записи в журнале учета доступа к Интернету. Запись необходимо сделать за 1 ч до начала сеанса.

2. Правила работы в Интернете

2.1. В начале работы пользователь обязан зарегистрироваться в системе, т. е. ввести свое имя (логин) и пароль.

2.2. Пользователь может использовать компьютерное оборудование только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой с целью подготовки к занятиям или в образовательных целях. Любое использование оборудования в коммерческих целях запрещено.

2.3. Пользователь обязан сохранять компьютерное оборудование в целостности и сохранности.

2.4. При возникновении технических проблем пользователь обязан сообщить об этом ответственному за точку доступа к Интернету.

2.5. Пользователь должен:

- ✓ находиться за компьютером один;
- ✓ соблюдать тишину, порядок и чистоту во время работы;
- ✓ выполнять указания ответственного за точку доступа к Интернету по первому требованию.

2.6. После окончания сеанса работы пользователь обязан сдать рабочее место ответственному за точку доступа к Интернету.

3. Права и обязанности пользователя

3.1. Пользователь **имеет право:**

- ✓ работать в сети Интернет в течение 2 ч., при необходимости время работы может быть увеличено по согласованию с ответственным за точку доступа к Интернету;
- ✓ создать персональный каталог для хранения личных файлов общим объемом не более 500 Mb;
- ✓ использовать почтовый ящик для отправки и получения электронной почты;
- ✓ сохранять полученную информацию на съемном диске, съемные диски должны предварительно проверяться на наличие вирусов, проверку дисков осуществляет ответственный за точку доступа к Интернету.

3.2. Пользователю **запрещается:**

- ✓ посещать сайты порнографического содержания, а также сайты, содержащие сцены насилия и жестокости;
- ✓ передавать информацию, представляющую коммерческую или государственную тайну;
- ✓ использовать компьютер для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации;
- ✓ устанавливать на компьютерах дополнительное программное обеспечение, в т. ч. полученное из Интернета;
- ✓ изменять конфигурацию компьютеров, в т. ч. менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем;
- ✓ включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с ответственным за точку доступа к Интернету;
- ✓ осуществлять действия, направленные на взлом любых компьютеров, находящихся как в точке доступа к Интернету, так и за его пределами;
- ✓ работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры и др.) без согласования с ответственным за точку доступа к Интернету;
- ✓ работать под чужим регистрационным именем;
- ✓ сообщать кому-либо свой пароль;
- ✓ одновременно входить в систему более чем с одной рабочей станции.

4. Ответственность пользователя

Лица, не соблюдающие настоящий регламент работы, лишаются права доступа в Интернет.

